



СОКОЛЬНИКИ

СОБЫТИЯ И ЛЮДИ

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ГАЗЕТА

ФЕВРАЛЬ 2009 года № 02/37

СЛОВО НАРОДНОГО ИЗБРАННИКА



МАРИНА ИВАНОВНА БЕГУН

ДЕПУТАТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО СОБРАНИЯ

Дорогие жители Сокольников, я не проживаю в районе, но вот уже восемь лет вы знаете меня как директора средней общеобразовательной школы №369. В должности руководителя учреждения образования я всегда старалась и стараюсь помогать людям, особенно детям: чтобы всем жилось спокойно, а ребятишкам — еще и интересно училось, и они полноценно проводили досуг.

Для реализации своих возможностей я выдвинула свою кандидатуру в депутаты муниципального Собрания. Благодаря вам им стала, спасибо за оказанное доверие!

Люблю этот красивый район, полный достопримечательностей, золотой уголок Москвы; все, что здесь происходит, меня касается. В первую очередь то, как отдыхают, занимают себя в свободное время жители. Потому возглавляю комиссию по вопросам организации досуговой, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением.

Кроме того, я член Комиссии по вопросам образования, социально-воспитательной и патриотической работе с молодежью. А также не случайно состою в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав: уверена, есть четкая взаимосвязь между каждым детским правонарушением и свободным досугом на улице.

Четверть срока полномочий депутата муниципального Собрания позади. Что в итоге? Активизирована деятельность ДМЦ «Сокольники», в полную силу развернулись изостудия «Радуга» и студия «Золотая нить», действует военно-морской клуб «Сокольники и флот» и многие другие кружки и секции. Направление, виды, специфика и методы работы во всех них самые разные, на любой, так сказать, вкус.

Помимо того функционируют семь спортивных площадок. Есть из чего выбрать. Для населения постоянно проводятся разнообразные мероприятия, усилена патриотическая работа с подрастающим поколением.

Возвращаясь к вопросу о подростковых правонарушениях, добавлю: дети под присмотром взрослого, тренера или педагога дополнительного образования обретают другие интересы, у них появляется новый круг общения. Все это направлено на профилактику правонарушений, наркомании, детского алкоголизма и других асоциальных проявлений среди несовершеннолетних.

Поздравляю все мужское население района Сокольники с Днем защитника Отечества, хочу пожелать нашим мужчинам мудрости и силы, а женщинам в канун 8 Марта — красоты и обаяния!

С праздником!

ЗНАКОМЫЕ ИМЕНА

Во время нашей беседы с Татьяной Дмитриевной Шаховой (на снимке) у нее дома на Маленковской неоднократно раздавались звонки в дверь: то сосед зашел, попросил проконсультировать по вопросу оплаты за потребление электроэнергии, то соседка — какие-то хулиганы растрепали цветок, что на лестничной площадке стоял, и выбросили его в окно... В первом случае Татьяна Дмитриевна спокойно объяснила мужчине новую систему расчета, во втором — недолго думая, оделась и отправилась возвращать цветок на место. Нет, Шахова не местная служба спасения и не консультант по вопросам ЧС, она — одна из старших по подъезду и член домового совета.

Все началось несколько лет назад, когда Татьяна Дмитриевна впервые была приглашена в управу района на собрание по поводу строительства многоэтажки возле станции метро. Жители были против — в уютном районе, среди архитектурных памятников

воначально задуманный ядовито-зеленый. Все эти маленькие победы получались, уверена Шахова, благодаря их настойчивости и работе депутатского корпуса во главе с



МЫ НУЖНЫ ДРУГ ДРУГУ

чудовище из стекла и бетона будет инородным телом, считали они, оно нарушит исторический облик Сокольников. Шахова тоже выступила с пылкой речью, которая нашла отклик у местной власти. Однако, несмотря на протесты жителей близлежащих домов, официальные заключения о нарушении инсоляции, строительство было осуществлено.

— Я тогда поняла одно: если что-то уже завертелось, — делится активистка, — назад хода нет. Но в любом случае даром этот опыт не прошел, я научилась общаться с властями, не бояться говорить с ними и даже находить общий язык.

Потом были и другие встречи, митинги, беседы, собрания по различным темам: то против строительства магазина шаговой доступности — тогда мнение жителей было учтено и проект не воплощен; то снос детской площадки — тоже положительный результат; стихийный капитальный ремонт — даже стены, благодаря настойчивости актива дома, были покрашены в приятный абрикосовый цвет, а не в пер-

руководителем ВМО Сокольники Ириной Владимировной Крестовской. Неоднократно насущные вопросы они поднимали на своих заседаниях, куда приглашаются представители подрядных организаций и активисты — получается живой диалог.

Сегодня у проживающих в доме 12 на улице Маленковская остается открытым один: водители, стремясь с улицы Русаковская попасть на третье кольцо, а также чтобы сократить маршрут и избежать светофоров на Сокольническом валу, пользуются проездом перед фасадом здания. Моя собеседница уверена: обязательно найдется решение и этой проблемы, тем более что в активе совета собрались люди, стремящиеся сделать дом и прилегающую к нему территорию, район уютными и безопасными. Мы, утверждает Шахова, команда неравнодушных людей.

— Мое детство прошло в доме, где был опрятный зеленый двор, — вспоминает старшая по подъезду. — За цветами ухаживали жители, в частности, моя мама. А как приятно было по вечерам в

нем собираться всем соседям! Хочется сказать людям: пробудитесь, вспомните, как в пятидесятых дворники ходили в белых фартуках. Как на улицах было чисто и всегда хотелось что-то сделать для своего жилища... Моя мечта, продолжает Татьяна Дмитриевна, чтобы любимый район Сокольники выглядел как один большой парк, сохранил бы общий архитектурный стиль. К сожалению, эстетика пропадает с появлением новых современных зданий, получается смешно и безобразно, будто разномастная рыночная площадь.

Не случайно это так волнует активистку: по образованию Шахова — художник-постановщик, больше сорока лет посвятила работе на телевидении. Те, кто знает программу «Поле чудес», прекрасно знакомы с плодами ее творчества: тот самый круглый барабан и табло с буквами. Владислав Листьев, стоя в одном из коридоров «Останкино», буквально на коленке накарябал на клочке бумаги, на что должна быть похожа студия для этой игры. Татьяна Дмитриевна замысел

воплотила, и вот уже не один десяток лет этот проект радует телезрителей. За плечами художника-постановщика старые добрые «Огоньки», передачи «Вокруг смеха», детские программы, художественные фильмы и многое другое. Но самым ярким своим опытом считает пятнадцатилетний труд в должности главного художника на телеканале ВГТРК «Российское телевидение» (телеканал «Россия»).

Сегодня профессия Шаховой, по ее словам, несколько видоизменилась — она работает дизайнером интерьеров, изучает новые тенденции в архитектуре, дизайне мебели, одежде, что с успехом воплощает в своих проектах... У нее комфортно живут и братья наши меньшие — для пяти собак и четырех кошек построены домики со всеми удобствами. Все животные подобраны на улице, некоторых пришлось выхаживать.

Во всем этом — Татьяна Дмитриевна Шахова, ей просто необходимо кому-то помогать...

Юлия КУЗНЕЦОВА
14 февраля 2009 г.

ДОРОГИЕ ЖЕНЩИНЫ!

Примите сердечные поздравления с праздником весны! От всей души желаем вам как можно больше радостных моментов, приятных сюрпризов, цветов, солнца, праздничного настроения!

Пусть мир, любовь и гармония всегда пребывают с вами, а счастье, словно музыка, звучит в сердце!

И. В. Крестовская, руководитель
внутригородского муниципального
образования Сокольники

С. А. Васюков, руководитель
муниципалитета Сокольники

Депутаты муниципального Собрания Сокольники



ДЕПУТАТЫ ЗАСЛУШАЛИ И ПРИНЯЛИ РЕШЕНИЕ

Очередное заседание муниципального Собрания состоялось 18 февраля. Как и прежде, оно проходило в ДМЦ «Сокольники» (улица Короленко, дом 7, корп. 3). На повестке дня значились следующие вопросы:

1. О плане мероприятий ВМО Сокольники в городе Москве, посвященных Году равных возможностей.
2. Информация о строительстве ООО «Красный Дом» «Гостинично-делового многофункционального комплекса по адресу: Колодезный переулок, вл. 3».
3. Об итогах призыва граждан на военную службу осенью 2008 года на территории района Сокольники.
4. О состоянии преступности среди несовершеннолетних на территории района Сокольники в 2008 году.
5. Отчет о работе муниципального учреждения муниципалитета «Сокольники» в городе Москве за 2008 год.
6. Отчет о работе муниципального Собрания ВМО Сокольники за 2008 год.
7. Информация о постановлении Правительства Москвы от 30.12.2008 г. № 1258-ПП «О порядке организации и проведения публичных слушаний для осуществления градостроительной деятельности в городе Москве».
8. О заявлениях, обращениях граждан и организаций.
9. Об утверждении Положения об аттестационной комиссии муниципального учреждения муниципалитета «Сокольники» города Москвы.

После утверждения повестки дня руководитель внутригородского муниципального образования Сокольники Ирина Владимировна Крестовская поздравила с днем рождения депутатов муниципального Собрания Марину Ивановну Бегун и Игоря Васильевича Сомова, а также Валентину Дмитриевну Сиденко с 18-летием продовольственного магазина «Юджин», генеральным директором которого она является...

После окончания торжественной части с вручением подарков и цветов депутаты приступили к официальной. Собравшимся был представлен план мероприятий муниципалитета на 2009 год



Предпроектное предложение с привязкой на местности гостинично-делового многофункционального комплекса ООО «Красный Дом»

— Год равных возможностей. В нем предусмотрены конференции по различной тематике; экскурсии; праздничные, досуговые, спортивные и другие мероприятия для людей с ограниченными возможностями. Отдельным блоком по письменной просьбе ГУ «КЦСО «Сокольники» значится оказание помощи и содействия по ведению домашнего хозяйства одиноким лицам пожилого возраста. Это социально-бытовые услуги, патронаж и уборка квартир. Депутаты утвердили с учетом всех замечаний представленный муниципалитетом план.

Следом заслушали приглашенную на заседание начальницу управления социальной защиты населения района Сокольники Александру Николаевну Саблину. Рассказав о разработанной соци-

альной службой программе, она акцентировала внимание на оказании адресной помощи нуждающимся. В программу, кроме прочего, включены такие позиции, как: выделение парковочных мест для спецавтотранспорта инвалидов, оборудование подъездов пандусами для колясочников, звуковые указатели на улицах для инвалидов по зрению, электронные табло для тех, кто не слышит, и пр.

Одной из самых обсуждаемых тем на заседании можно назвать строительство ООО «Красный Дом» — гостинично-делового многофункционального комплекса, что планируется разместить по адресу: Колодезный переулок, вл. 3. Так как этот вопрос масштабного характера, информация предварительно заслушивалась на заседании Комиссии по бюджетным отношениям и муниципальной собственности несколькими днями ранее. Поэтому председатель комиссии Алексей Васильевич Фаустов кратко ввел в курс дела: весной 2006 года депутаты тогдашнего созыва рассматривали планируемую реконструкцию комплекса зданий под бизнес-центр; они приняли единое решение — выделить в нем не менее двух процентов от общей площади на нужды жителей района. Сегодня первоначальная идея застройки видоизменилась, и вопрос вновь вынесен на рассмотрение муниципального Собрания.

Слово предоставили представителям ООО «Красный Дом». Они дополнили и конкретизировали сказанное Алексеем Васильевичем: на территории, что находится в настоящий момент в собственности у ООО, ранее располагалось промышленное предприятие — чулочно-носочная фабрика. В 2004 году ее перебазировали в Московскую область. Спустя четыре года вместо бизнес-центра решили возвести гостинично-деловой многофункциональный комплекс. Мероприятия по перебазированию и реформированию данного участка, уточнила управляющий проектами Анжелика Владимировна Черкасова, проходились во исполнение постановлений Правительства Москвы от 24.12.2002 г. № 1065-ПП и от 24.02.2007 г. № 107-ПП.

По замыслу собственника, общая площадь многофункционального объекта в Колодезном переулке, вл. 3 — 70 470 кв. метров; он включает в себя: 16-этажную расположенную каскадом гостиницу площадью 50 700 кв. метров; три подземных уровня, два из них предназначены для автостоянки на 308 машино-мест, что позволит не испортить экологию района загазованностью, а также исключит парковку автомобилей на прилегающей территории; физкультурно-оздоровительный комплекс и медицинский центр; кафе и ресторан; выставочный зал и конференц-зал; мультисервис.

В связи с тем, продолжила докладчик, что ПККО «Сокольники» ожидает реконструкция, наличие близости гостиничного комплекса весьма предпочтительно для развития туристического бизнеса. Более того, новая инфраструктура будет полезна и удобна для жителей района, и, самое важное, для них это 1200 новых рабочих мест. Сама гостиница рассчитана на средний класс, что говорит в ее пользу.

Депутаты задавали множество вопросов, их волновали сроки работ и их этапы, как строительство повлияет на загруженность дорог вокруг комплекса, на инсоляцию, а также пути заезда. Черкасова подробно ответила по каждому. На сегодняшний день окружаю-

щие дороги — а это улица Колодезная и Колодезный переулок — имеют ширину шесть метров, их планируется расширить до девяти метров, и это произойдет за счет территории комплекса. Здание спроектировано зигзагообразной формы и будет поставлено таким образом, что станет своеобразным экраном от шума поездов метрополитена и трамваев, при этом инсоляция жилых домов не нарушится. Заезды на территорию автомашин — с Русаковской набережной и из Колодезного переулка. Начало застройки — 2011 год, срок строительства — 2-3 года.

После доклада представителя ООО «Красный Дом» депутатский корпус решил рекомендовать ООО провести публичные слушания по вопросу строительства, а также рассмотреть возможность выделения площади для досуговой работы с населением в данном микрорайоне и магазина шаговой доступности с реализацией промышленной группы товаров. При этом отмечено, что комплекс функционален и его воплощение стоит поддержать.

Перешли к очередному пункту повестки дня заседания. По информации А. В. Фаустова, вопрос «Об исполнении бюджета ВМО Сокольники в городе Москве за 2008 год» будет рассматриваться после результатов проверки Контрольно-счетной палатой Москвы. Собравшиеся приняли это во внимание, затем слушали заместителя руководителя муниципалитета Владимира Павловича Чалых об итогах осеннего призыва 2008 года. Он сообщил, что план по призыву выполнен в стопроцентном объеме — 18 человек направлены в войска. Принято решение посетить в летний период одну из войсковых частей, где служат жители Сокольников, чтобы ознакомиться с их жизнью и бытом.

О состоянии преступности на территории района представила сведения старший инспектор подразделения по делам несовершеннолетних ОВД района Сокольники, старший лейтенант милиции Светлана Федоровна Дуплика. Основная работа ПДН ОВД по району Сокольники — это ранняя профилактика подростковых правонарушений, проинформировала она. С участием служб ОВД совершаются рейды «Подросток» и «Подросток-неформал», совместно с КДНиЗП проверяются неблагополучные семьи, в школах с ребятами проводятся беседы о пагубных последствиях употребления спиртных напитков, тесно налажено общение с преподавателями, которые сообщают о прогульщиках. По сравнению с 2007 годом количество правонарушений, совершенных подростками, снизилось с 12 до 4. Как бы то ни было, депутатский корпус предложил обратить внимание на то, чтобы усилить работу по профилактике правонарушений со школами района, побеседовать с их директорами, более плотно наладить взаимодействие со всеми органами профилактики; муниципалитету совместно с сотрудниками ПДН разработать план по досуговому мероприятиям для подростков, продумать возможность открытия бесплатных тренажерных залов.

Следующим принимали отчет руководителя муниципалитета Сергея Антоновича Васюкова о работе муниципалитета за 2008 год. Он подробно остановился на переданных муниципалитетам государственных полномочиях в сфере опеки и попечительства, КДНиЗП, спортивной и досуговой работе с населением по месту жительства. Отдельно руководитель муниципалитета упомянул воспитательную работу детского молодежного центра «Сокольники». В нем на сегодняшний момент в различных кружках и секциях занимается более четырехсот детей. ДМЦ набирает обороты, сообщил С. А. Васюков, и имеет хорошие отзывы.

Для более полного информирования жителей о деятельности органов местного самоуправления, заключил Сергей Антонович, работает сайт муниципального образования Сокольники (www.mu-sokolniki.ru). Здесь не только имеются различные рубрики, например, «Новости и события», «План мероприятий», «Фотогалерея», но и существует обратная связь — можно задать вопрос и оперативно получить на него ответ.

Принимая решение по отчету о работе муниципального Собрания ВМО Сокольники за 2008 год, Ирина Владимировна Крестовская попросила депутатов иметь в виду оставшиеся на контроле вопросы и внести их в план на 2009-й. Это выплата денежной компенсации ЗАО «ДОН-Строй Инвест» жителям домов, близстоящих от высоты по адресу: улица Русаковская, вл. 37-39; строительство подземного перехода через улицу Русаковская; капитальный ремонт жилых домов на территории района — необходимо учесть опыт прошлого года и использовать его в настоящем; реконструкция 3-го микрорайона и строительство нового здания средней общеобразовательной школы № 378 — последняя должна быть открыта к новому учебному году.

Одним из способов узнать мнение жителей являются публичные слушания. А. В. Фаустов кратко изложил новое постановление Правительства Москвы от 30.12.2008 г. № 1258-ПП, в котором говорится о порядке организации и проведения публичных слушаний для градостроительной деятельности. Сообщение было заслушано, и депутаты перешли к вопросу о заявлениях граждан и организаций. Активное обсуждение вызвало обращение жителей с просьбой разобраться и пояснить ситуацию об оплате за потребление электроэнергии. Это проблема общегородского масштаба, заявил депутат Виктор Иванович Стебиль, к сожалению, москвичи оказались информационно не подготовлены к появлению в черте города еще одной энергетической компании. Поставщик электроэнергии монополист ООО «Мосэнергосбыт» отрицательно отнесся к вводу на московский рынок второго поставщика — ООО «Русэнергосбыт М», поэтому за отказ оплаты по своим квитанциям угрожает отключением электроэнергии и привлечением к суду. Ведется яростная конкурентная борьба. Кроме того, в Едином платежном документе ЕИРЦ появилась графа «Потребление электроэнергии», где указана средняя сумма за несколько месяцев, так сказать, авансовый расчет. То есть жители поставили перед фактом — надо платить вперед.

Кому платить, в каких объемах и как избежать проблем — очень волнует граждан. Депутатский корпус принял решение пригласить на следующее заседание муниципального Собрания с привлечением общественности представителей ГУ ИС района и ООО «Русэнергосбыт М» для разъяснения всех обстоятельств, перед этим направить в их адрес письма с запросом о предварительной консультации по создавшимся вопросам.

После животрепещущей темы депутаты утвердили Положение об аттестационной комиссии МУ муниципалитет Сокольники и с некоторыми поправками повестку дня следующего заседания. На этом февральское заседание было закрыто.

В преддверии Дня защитника Отечества Ирина Владимировна от лица присутствующих женщин поздравила мужскую половину муниципального Собрания с праздником, пожелала счастья, благополучия и здоровья.

Юлия КУЗНЕЦОВА

РЕШЕНИЕ

муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Сокольники в городе Москве от 18 февраля 2009 г. № 13/2

«О строительстве ООО «Красный Дом» «Гостинично-делового многофункционального комплекса по адресу: Колодезный пер., вл. 3»

Заслушав и обсудив представленные материалы по вопросу «О строительстве ООО «Красный Дом» «Гостинично-делового многофункционального комплекса по адресу: Колодезный пер., вл. 3», муниципальное Собрание решило:

1. Рекомендовать органам исполнительной власти Восточного административного округа города Москвы и руководству ООО «Красный Дом» провести публичные слушания по вопросу «О строительстве ООО «Красный Дом» «Гостинично-делового многофункционального комплекса по адресу: Колодезный пер., вл. 3».

2. Опубликовать в районной газете «Будни Сокольников» и муниципальной газете «СОКОЛЬНИКИ. События и Люди» информацию «О строительстве ООО «Красный Дом» «Гостинично-делового многофункционального комплекса по адресу: Колодезный пер., вл. 3».

3. Поддержать предложение управы района Сокольники при разработке Акта разрешенного использования предусмотреть размещение магазина «шаговой доступности» с реализацией промышленной группы товаров.

4. Рассмотреть возможность выделения по адресу: Колодезный пер., вл. 3 помещения для работы с населением района Сокольники.

5. Опубликовать данное решение в муниципальной газете «СОКОЛЬНИКИ. События и Люди».

6. Контроль исполнения настоящего решения возложить на депутата А. В. Фаустова.

Руководитель ВМО Сокольники в городе Москве И. В. Крестовская

БЮЛЛЕТЕНЬ

ОФИЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ



ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СОКОЛЬНИКИ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

РЕШЕНИЕ

муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Сокольники в городе Москве от 21 января 2009 г. № 12/9

«Об утверждении Положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Сокольники в городе Москве»

Во исполнение действующего законодательства, заслушав и обсудив проект Положения о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Сокольники в городе Москве и предложения депутатов, муниципальное Собрание решило:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Сокольники в

городе Москве с внесенными предложениями депутатов муниципального Собрания.

2. Решение муниципального Собрания № 6/4 от 06.10.2004 г. «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Сокольники в городе Москве» считать утратившим силу с 01.01.2009 года.

3. Опубликовать настоящее решение в муниципальной газете «Сокольники. События и Люди».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата А.В. Фаустова.

Результаты голосования:

«За» – 8; «Против» — нет; «Воздержались» — нет.

Руководитель внутригородского муниципального образования Сокольники в городе Москве И.В. Крестовская

Приложение к решению муниципального Собрания ВМО Сокольники в городе Москве от 21 января 2009 г. № 12/9

ПОЛОЖЕНИЕ

о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании Сокольники в городе Москве

ЧАСТЬ I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом города Москвы от 10.09.2008 г. № 39 «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве», Законом города Москвы от 06.11.2002 г. № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве» и иными нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом и иными нормативными правовыми актами внутригородского муниципального образования Сокольники в городе Москве (далее — муниципальное образование).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления бюджетного процесса и полномочия субъектов бюджетных правоотношений в муниципальном образовании в процессе формирования доходов и осуществления расходов бюджета муниципального образования (далее — местный бюджет), составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения, исполнения и контроля за исполнением местного бюджета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

1.3. Органы местного самоуправления муниципального образования (далее — органы местного самоуправления) принимают муниципальные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в пределах полномочий, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства и настоящим Положением.

1.4. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в том значении, в котором они определены Бюджетным кодексом Российской Федерации.

ЧАСТЬ II. ДОХОДЫ И РАСХОДЫ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

2. Доходы местного бюджета

2.1. Источники формирования доходов местного бюджета определяются законом города Москвы в рамках прав, предоставленных федеральными законами органам государственной власти города Москвы, и с учетом полномочий, переданных органам местного самоуправления законами города Москвы.

2.2. В доходы местного бюджета передаются отдельные виды налоговых доходов и (или) отчисления от отдельных видов налоговых доходов, предусмотренных законодательством к зачислению в бюджет города Москвы.

2.3. Перечень доходов местного бюджета и нормы отчислений от федеральных и региональных налогов и сборов в местный бюджет определяются законом города Москвы о бюджете города Москвы на очередной финансовый год и плановый период (далее — бюджет города) и не подлежат изменению в течение очередного финансового года.

3. Расходы местного бюджета

3.1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными полномочиями органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения и осуществлению переданных государственных полномочий, исполнение которых должно происходить в очередном финансовом году за счет средств местного бюджета.

3.2. Расходные обязательства муниципального образования (далее — расходные обязательства) обуславливаются полномочиями, регламентируемыми законами города Москвы:

об организации местного самоуправления в городе Москве;

о передаче органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий города Москвы.

Расходные обязательства, указанные в абзаце втором настоящего пункта, исполняются за счет собственных доходов местного бюджета, определяемых в соответствии с разделом 2 настоящего Положения, и дотаций из бюджета города, предоставляемых местному бюджету на выравнивание уровня минимальной бюджетной обеспеченности.

Расходные обязательства, указанные в абзаце третьем настоящего пункта, исполняются за счет и в пределах субвенций из бюджета города.

3.3. Перечень, порядок исполнения расходных обязательств и порядок ведения реестра расходных обязательств устанавливается Правительством Москвы.

3.4. Расходные обязательства муниципального образования возникают в результате: принятия муниципальных нормативных правовых актов по вопросам местного значения, определенным законом города Москвы об организации местного самоуправления в городе Москве, а также заключения муниципальным образованием (от имени муниципального образования) договоров (соглашений) по данным вопросам;

принятия в соответствии с законами города Москвы муниципальных нормативных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий города Москвы;

заключения от имени муниципального образования договоров (соглашений) муниципальными бюджетными учреждениями.

3.5. Предоставление средств местного бюджета в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями осуществляется в формах и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в городе Москве» и принятыми в соответствии с ними правовыми актами города Москвы и муниципальными правовыми актами.

3.6. Для финансирования непредвиденных расходов в расходной части местного бюджета создается резервный фонд Муниципалитета муниципального образования (далее — Муниципалитет).

Размер резервного фонда Муниципалитета устанавливается решением муниципального Собрания о местном бюджете и не может превышать 3 процентов утвержденного указанным решением общего объема расходов.

Бюджетные ассигнования резервного фонда Муниципалитета, предусмотренного в составе местного бюджета, используются в порядке, устанавливаемом Муниципалитетом.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Муниципалитета прилагается к ежеквартальному и годовому отчету об исполнении местного бюджета.

ЧАСТЬ III. БЮДЖЕТНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ УЧАСТНИКОВ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА

4. Участники бюджетного процесса

4.1. Участниками бюджетного процесса — субъектами бюджетных правоотношений в муниципальном образовании являются:

1) Руководитель муниципального образования;

2) муниципальное Собрание муниципального образования (далее — муниципальное Собрание);

3) орган муниципального финансового контроля, созданный муниципальным Собранием — Комиссия муниципального Собрания по бюджетным отношениям и муниципальной собственности;

4) Руководитель Муниципалитета;

5) Муниципалитет;

6) бюджетные учреждения муниципального образования (далее — муниципальные учреждения) — получатели средств местного бюджета;

7) территориальный орган Федерального казначейства, исполнительные органы государственной власти города Москвы, осуществляющие полномочия по казовому обслуживанию исполнения местного бюджета;

8) органы государственного финансового контроля в городе Москве, Контрольно-счетная палата Москвы;

9) иные органы, на которые федеральным законодательством и законодательством города Москвы и правовыми актами органов местного самоуправления возложены бюджетные полномочия.

4.2. Определение территориальных органов (подразделений) исполнительной власти города Москвы в качестве главных администраторов доходов местного бюджета осуществляется в порядке, установленном Правительством Москвы.

5. Бюджетные полномочия муниципального Собрания

5.1. Муниципальное Собрание:

1) принимает решения в соответствии с полномочиями муниципального Собрания по вопросам местного значения и заключению от имени муниципального образования договоров (соглашений) по данным вопросам;

2) в соответствии с законом города Москвы принимает решения при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

3) определяет размеры и условия оплаты труда депутатов муниципального Собрания, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением;

4) определяет срок внесения Руководителем Муниципалитета проекта решения муниципального Собрания о местном бюджете (далее — проект решения о местном бюджете) на рассмотрение муниципального Собрания;

5) определяет порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете;

6) рассматривает и утверждает местный бюджет и годовой отчет об исполнении местного бюджета;

7) устанавливает порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении местного бюджета;

8) устанавливает порядок осуществления муниципальным Собранием внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета;

9) осуществляет финансовый контроль в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением;

10) создает и определяет полномочия органа муниципального финансового контроля — Комиссии муниципального Собрания по бюджетным отношениям и муниципальной собственности;

11) осуществляет другие бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Феде-

рации, иными актами бюджетного законодательства и настоящим Положением.

5.2. Муниципальное Собрание не вправе:

1) начиная с очередного финансового года превышать установленные Правительством Москвы нормы формирования расходов на оплату труда депутатов муниципального Собрания, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и (или) содержание органов местного самоуправления, в случае, если в местном бюджете доля межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (за исключением субвенций) и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 10 процентов собственных доходов местного бюджета;

2) начиная с очередного финансового года устанавливать и исполнять расходные обязательства, не связанные с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами города Москвы к полномочиям органов местного самоуправления, в случае, если в местном бюджете доля межбюджетных трансфертов из бюджета города (за исключением субвенций) и (или) налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в течение двух из трех последних отчетных финансовых лет превышала 30 процентов собственных доходов местного бюджета;

3) устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти города Москвы, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами города Москвы.

6. Бюджетные полномочия Муниципалитета

Муниципалитет:

1) заключает от имени муниципального образования в соответствии с Уставом и иными нормативными правовыми актами муниципального образования договоры (соглашения) по вопросам местного значения, в результате которых возникают расходные обязательства муниципального образования;

2) ведет реестр расходных обязательств муниципального образования в соответствии с порядком, установленным Правительством Москвы;

3) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование расходов местного бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) устанавливает порядок и сроки составления проекта местного бюджета с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения;

6) составляет проект местного бюджета, представляет его с необходимыми документами и материалами на утверждение муниципального Собрания;

7) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи, обеспечивает его исполнение;

8) составляет, утверждает, ведет сводную бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по распорядителям (получателям) бюджетных средств;

9) осуществляет составление и ведение кассового плана исполнения местного бюджета;

10) обеспечивает исполнение местного бюджета и составление бюджетной отчетности, представление годового отчета об исполнении местного бюджета на утверждение муниципального Собрания;

11) обеспечивает управление муниципальным долгом;

12) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств местного бюджета в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

13) формирует перечень распорядителей (получателей) бюджетных средств, утверждает бюджетную роспись;

14) определяет порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет муниципальных учреждений;

15) формирует муниципальные задания;

16) организует и осуществляет финансовый контроль в сфере своей деятельности;

17) формирует бюджетную отчетность;

18) осуществляет планирование расходов местного бюджета;

19) устанавливает порядок ежегодной разработки прогноза социально-экономического развития территории муниципального образования;

20) устанавливает формы и порядок ежегодной разработки среднесрочного финансового плана муниципального образования и утверждает его проект;

21) создает при необходимости подразделение внутреннего финансового аудита (внутреннего контроля);

22) составляет и исполняет бюджетную смету Муниципалитета;

23) ведет реестр закупок, осуществляемых без заключения муниципальных контрактов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

24) осуществляет другие полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, иными актами бюджетного законодательства и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, в том числе полномочия финансового органа муниципального образования, органа, исполняющего местный бюджет, администратора

доходов местного бюджета, главного распорядителя (распорядителя) и получателя бюджетных средств.

7. Бюджетные полномочия органа муниципального финансового контроля, созданного муниципальным Собранием

Комиссия муниципального Собрания по бюджетным отношениям и муниципальной собственности:

1) осуществляет контроль за исполнением местного бюджета и готовит заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета;

2) проводит экспертизы проекта местного бюджета и правовых актов бюджетного законодательства;

3) осуществляет другие полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и иными актами бюджетного законодательства.

8. Бюджетные полномочия Руководителя Муниципалитета

Руководитель Муниципалитета:

1) издает муниципальные правовые акты, обеспечивает исполнение бюджетных полномочий Муниципалитета и его должностных лиц;

2) утверждает и вносит изменения в сводную бюджетную роспись;

3) осуществляет полномочия руководителя финансового органа, исполняющего местный бюджет, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации, в том числе в области применения мер принуждения;

4) осуществляет другие полномочия, предусмотренные бюджетным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

9. Бюджетные полномочия муниципального учреждения

Муниципальное учреждение:

1) составляет и исполняет бюджетную смету в порядке, установленном Муниципалитетом;

2) принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

3) обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

4) вносит Муниципалитету предложения по изменению бюджетной росписи;

5) ведет бюджетный учет;

6) формирует и представляет Муниципалитету бюджетную отчетность муниципального учреждения;

7) заключает от имени муниципального образования договоры (соглашения) по предметам и целям деятельности муниципального учреждения в соответствии с его уставом;

8) ведет реестр закупок, осуществляемых без заключения муниципальных контрактов в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

9) осуществляет другие полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

10. Бюджетные полномочия других участников бюджетного процесса

Бюджетные полномочия других участников бюджетного процесса определяются в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального образования, настоящим Положением и принятыми в соответствии с ними иными муниципальными правовыми актами.

ЧАСТЬ IV. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ О МЕСТНОМ БЮДЖЕТЕ

11. Составление проекта местного бюджета

11.1. Проект местного бюджета составляется и утверждается на один год — очередной финансовый год (далее — проект местного бюджета) в форме решения муниципального Собрания.

11.2. Составление проекта местного бюджета осуществляется на основе прогноза социально-экономического развития территории муниципального образования, разрабатываемого Муниципалитетом в установленном им порядке.

Прогноз социально-экономического развития территории муниципального образования основывается на Бюджетном послании Президента Российской Федерации, прогнозе социально-экономического развития и основных направлениях бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период, разрабатываемых органами исполнительной власти города Москвы и одобренных Правительством Москвы.

11.3. Порядок и сроки организации работы по составлению проекта местного бюджета, а также перечень необходимых для этого документов и материалов, в том числе представляемых одновременно с проектом решения о местном бюджете, устанавливаются Муниципалитетом в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящим Положением.

12. Внесение проекта решения о местном бюджете на рассмотрение муниципального Собрания

12.1. Руководитель Муниципалитета вносит проект решения о местном бюджете на рассмотрение муниципального Собрания не позднее 10 ноября (но не позднее 15 ноября текущего года. Прим.: бюджет города в первом чтении должен приниматься не позднее 10 октября) года, предшествующего планируемому периоду.

12.2. Одновременно с проектом решения о местном бюджете представляются:

основные направления бюджетной и налоговой политики;

предварительные итоги социально-экономического развития территории муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития территории муниципального образования;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета) на очередной финансовый год и плановый период либо проект среднесрочного финансового плана муниципального образования;

оценка ожидаемого исполнения местного бюджета на текущий финансовый год;

верхний предел муниципального долга муниципального образования на конец очередного финансового года;

проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год либо на очередной финансовый год и плановый период;

проект программы муниципальных гарантий на очередной финансовый год;

пояснительная записка к проекту местного бюджета;

иные документы и материалы.

12.3. Состав показателей, представляемых для рассмотрения и утверждения в проекте решения о местном бюджете, устанавливается в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

13. Рассмотрение местного бюджета и его утверждение

13.1. Муниципальное Собрание рассматривает проект решения о местном бюджете в двух чтениях.

13.2. Руководитель муниципального образования не позднее чем через неделю со дня официального внесения Руководителем муниципалитета проекта решения о местном бюджете организует его рассмотрение Комиссией муниципального Собрания по бюджетным отношениям и муниципальной собственности и другими комиссиями муниципального Собрания.

13.3. Проект решения о местном бюджете вносится на рассмотрение муниципального Собрания на основании заключения Комиссии муниципального Собрания по бюджетным отношениям и муниципальной собственности.

13.4. Первое чтение проекта решения о местном бюджете проводится не позднее года (сроки проведения первого и второго чтений устанавливаются с учетом проведения между чтениями публичных слушаний), предшествующего планируемому периоду.

13.5. Предметом рассмотрения проекта решения о местном бюджете в первом чтении являются:

основные характеристики местного бюджета, определенные на основе прогноза социально-экономического развития территории муниципального образования;

источники формирования доходов местного бюджета и распределение их по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации;

общий межбюджетных трансфертов из бюджета города;

дефицит местного бюджета и источники его финансирования;

общий объем расходов местного бюджета.

13.6. В случае принятия проекта решения о местном бюджете в первом чтении решением муниципального Собрания утверждаются следующие характеристики:

общий объем доходов и источники их формирования в очередном финансовом году;

общий объем дефицита (профицита) местного бюджета и источники финансирования местного бюджета;

общий объем расходов в очередном финансовом году.

13.7. Проект решения о местном бюджете, утвержденный муниципальным Собранием в первом чтении, выносится для его обсуждения с жителями муниципального образования на публичные слушания в порядке, установленном решением муниципального Собрания.

13.8. Утвержденные решением муниципального Собрания о принятии проекта решения о местном бюджете в первом чтении общий объем доходов и общий объем дефицита (профицита) местного бюджета могут быть изменены по результатам рассмотрения проекта решения о местном бюджете во втором чтении.

13.9. В случае отклонения проекта решения о местном бюджете в первом чтении муниципальное Собрание вправе принять решение:

1) о передаче проекта решения в согласительную комиссию по рассмотрению проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год (далее — согласительная комиссия), порядок формирования и организации деятельности которой определен пунктом 13.10 настоящего Положения;

2) о направлении проекта решения в Муниципалитет на доработку.

13.10. Согласительная комиссия формируется из равного числа представителей муниципального Собрания и Муниципалитета. Решение согласительной комиссии принимается раздельным голосованием членов согласительной комиссии, являющихся представителями муниципального Собрания и Муниципалитета.

13.11. Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один го-

лос. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны. Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, выносятся на рассмотрение муниципального Собрания.

13.12. При передаче в согласительную комиссию проекта решения о местном бюджете, отклоненного в первом чтении, она в течение семи дней со дня поступления разрабатывает вариант основных характеристик местного бюджета.

13.13. Рассмотрение проекта решения о местном бюджете в первом чтении с учетом решения, принятого согласительной комиссией, осуществляется в первоочередном порядке.

13.14. Если муниципальное Собрание не принимает решения по итогам работы согласительной комиссии, проект решения о местном бюджете считается повторно отклоненным в первом чтении и направляется в Муниципалитет на доработку.

13.15. Проект решения о местном бюджете, отклоненный в первом чтении, дорабатывается Муниципалитетом в течение семи дней с момента официального представления Руководителю Муниципалитета соответствующего решения муниципального Собрания, которое должно содержать конкретные замечания, предложения и рекомендации по доработке указанного проекта решения.

13.16. Доработанный и повторно внесенный проект решения о местном бюджете рассматривается муниципальным Собранием в первоочередном порядке.

13.17. Второе чтение проекта решения о местном бюджете проводится не позднее года, предшествующего планируемому периоду.

13.18. Предметом рассмотрения во втором чтении проекта решения о местном бюджете являются поправки к проекту, принятому в первом чтении, относящиеся к: структуре доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии с бюджетной классификацией;

конкретным источникам доходов и финансирования дефицита местного бюджета;

расходам местного бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

13.19. Во втором чтении проекта решения о местном бюджете без согласия Руководителя Муниципалитета не принимаются поправки, изменяющие величину резервного фонда и объем условно утверждаемых расходов на плановый период.

13.20. Рассмотрение поправок, относящихся к предмету второго чтения проекта решения о местном бюджете, осуществляется в пределах показателей, принятых в первом чтении, и с учетом обеспечения сбалансированности проекта местного бюджета.

13.21. Порядок внесения и рассмотрения поправок к проекту решения о местном бюджете определяется решением муниципального Собрания. Поправки к проекту решения о местном бюджете и результаты их рассмотрения формируются в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

13.22. Решение о местном бюджете вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) решением о местном бюджете.

13.23. В недельный срок после утверждения местного бюджета Руководитель Муниципалитета представляет местный бюджет в финансовый орган города Москвы для уточнения показателей консолидированного бюджета города.

14. Подписание и обнародование решения о местном бюджете

14.1. Принятое муниципальным Собранием решение о местном бюджете в установленном порядке передается на подписание Руководителю муниципального образования.

14.2. Решение о местном бюджете подписывается Руководителем муниципального образования и подлежит официальному опубликованию не позднее десяти дней после его подписания в порядке, установленном Регламентом муниципального Собрания.

15. Внесение изменений в решение о местном бюджете

15.1. Руководитель Муниципалитета представляет в муниципальное Собрание проект решения муниципального Собрания о внесении изменений в решение о местном бюджете (далее — проект решения о внесении изменений) в случаях:

1) необходимости использования остатка средств бюджета, образовавшегося на начало текущего финансового года. Неиспользованные на конец текущего финансового года остатки бюджетных средств направляются в очередном финансовом году на те же цели, если иное не предусмотрено решением о местном бюджете;

2) изменения показателей, явившихся основой утверждения местного бюджета текущего финансового года;

3) возникновения других обстоятельств, требующих изменения утвержденных бюджетных показателей или иных положений решения о местном бюджете.

15.2. Одновременно с проектом решения о внесении изменений представляются:

1) сведения об исполнении местного бюджета за истекший финансовый год и отчетный период текущего финансового года;

2) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета в текущем финансовом году;

3) пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о местном бюджете.

15.3. Рассмотрение и утверждение проекта решения о внесении изменений осуществляются в порядке, установленном Регламентом муниципального Собрания.

15.4. Изменения, внесенные в местный бюджет на текущий финансовый год, учитываются при формировании проекта местного бюджета на очередной финансовый год

ЧАСТЬ V. ИСПОЛНЕНИЕ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

16. Основы исполнения местного бюджета

16.1. Исполнение местного бюджета и организация его исполнения обеспечивается Муниципалитетом в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и иным федеральным законодательством и законодательством города Москвы, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

Исполнение местного бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Местный бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

16.2. Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации соответствующим уполномоченным органом (территориальным органом Федерального казначейства или уполномоченным исполнительным органом государственной власти города Москвы).

Муниципальное образование вправе передавать указанным выше органам отдельные функции по исполнению местного бюджета на основании соглашения, заключаемого в установленном порядке.

16.3. Кассовый план исполнения местного бюджета формируется на основании прогноза кассовых поступлений в местный бюджет и кассовых выплат из местного бюджета с распределением по кварталам текущего финансового года.

Кассовый план составляется и ведется в порядке, установленном Муниципалитетом, на основании показателей утвержденного местного бюджета.

Кассовый план утверждается Руководителем Муниципалитета.

16.4. Управление средствами местного бюджета осуществляется Муниципалитетом на едином счете местного бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, города Москвы и муниципальными правовыми актами.

16.5. Исполнение местного бюджета:

— по доходам осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

— по расходам осуществляется в порядке, установленном Муниципалитетом, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

16.6. Остаток средств местного бюджета на начало текущего финансового года в объеме, определенном решением муниципального Собрания, может направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов.

16.7. Получатели средств местного бюджета (органы местного самоуправления, муниципальные учреждения) принимают денежные обязательства за счет средств местного бюджета путем заключения договоров (муниципальных контрактов) с поставщиками (исполнителями) товаров (работ, услуг) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по соответствующим статьям бюджетной классификации.

16.8. Заключение и оплата получателем бюджетных средств муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета, производятся в пределах доведенных ему по кодам классификации расходов бюджета лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

При нарушении получателем бюджетных средств установленного Муниципалитетом порядка учета бюджетных обязательств санкционирование оплаты денежных обязательств получателя бюджетных средств приостанавливается в соответствии с порядком, определенным Муниципалитетом.

Нарушение получателем бюджетных средств требований Бюджетного кодекса Российской Федерации при заключении муниципальных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску Муниципалитета (распорядителя) бюджетных средств.

16.9. Особенности исполнения местного бюджета установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

17. Сводная бюджетная роспись

17.1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи определяется Муниципалитетом, которым должны быть установлены предельные сроки внесения изменений в сводную бюджетную роспись, в том числе дифференцированно по различным видам оснований в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

17.2. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется распоряжением Руководителя Муниципалитета.

17.3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению муниципального Собрания о местном бюджете.

17.4. Утвержденная сводная бюджетная роспись представляет в согласованные сроки в орган, уполномоченный осуществлять кассовое обслуживание местного бюджета, и направляется для сведения в муниципальное Собрание.

17.5. В случае принятия муниципальным Собранием решения о внесении изменений в решение о местном

бюджете Руководитель Муниципалитета утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

17.6. В ходе исполнения местного бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с распоряжением Руководителя Муниципалитета без внесения изменений в решение о местном бюджете в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

18. Бюджетная роспись

18.1. Бюджетная роспись главного распорядителя бюджетных средств составляется в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными лимитами бюджетных обязательств, в том числе по подведомственным получателям бюджетных средств.

18.2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются Муниципалитетом в установленном им порядке.

18.3. Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

19. Бюджетная смета

19.1. Бюджетная смета муниципального учреждения (получателя бюджетных средств) составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном Муниципалитетом, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

19.2. Утвержденные показатели бюджетной сметы муниципального учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций бюджетного учреждения.

19.3. В бюджетной смете муниципального учреждения дополнительно могут утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы бюджетного учреждения.

20. Завершение исполнения местного бюджета

20.1. Операции по исполнению местного бюджета завершаются 31 декабря, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

20.2. Завершение операций по исполнению местного бюджета осуществляется в порядке, установленном Муниципалитетом, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

20.3. Средства, полученные муниципальными учреждениями от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности и не использованные по состоянию на 31 декабря, изъятию не подлежат и используются муниципальными учреждениями в очередном финансовом году.

ЧАСТЬ VI. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ

21. Формирование отчетности об исполнении местного бюджета

21.1. Бюджетная отчетность муниципального образования является годовой, отчет об исполнении бюджета — ежеквартальным.

21.2. Отчет об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Муниципалитетом и в течение семи дней со дня утверждения представляется Руководителем Муниципалитета в муниципальное Собрание и Комиссию муниципального Собрания по бюджетным отношениям и муниципальной собственности.

21.3. Годовой отчет об исполнении местного бюджета утверждается решением муниципального Собрания.

22. Составление и представление проекта решения муниципального Собрания об исполнении местного бюджета

22.1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется Руководителем Муниципалитета в муниципальное Собрание в форме проекта решения об исполнении местного бюджета не позднее (но не позднее 1 мая) текущего года.

22.2. Проект решения об исполнении местного бюджета составляется в соответствии с той же структурой и бюджетной классификацией, которые утверждены решением о местном бюджете.

22.3. Сбор, свод, составление и представление отчетности об исполнении местного бюджета осуществляется Муниципалитетом, который на основании указанных сведений готовит проект решения об исполнении местного бюджета за прошедший финансовый год.

22.4. Одновременно с проектом решения об исполнении местного бюджета в муниципальное Собрание представляются отчет о расходовании средств резервного фонда Муниципалитета и иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

23. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета

23.1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до рассмотрения муниципальным Собранием проекта решения об исполнении местного бюджета подлежит внешней проверке, по итогам которой готовится заключение.

23.2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется муниципальным Собранием.

23.3. Муниципальное собрание вправе обратиться в Контрольно-счетную палату Москвы (далее — КСП Москвы) о проведении внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета на основании соглашения, заключенного муниципальным Собранием, Муниципалитетом и КСП Москвы, которым устанавливается порядок, условия и сроки такой проверки.

23.4. Муниципалитет представляет отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года.

Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц со дня представления отчета об исполнении местного бюджета.

23.5. Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета, подготовленное на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности Муниципалитета, направляется в муниципальное Собрание с одновременным направлением в Муниципалитет.

24. Рассмотрение и утверждение проекта решения об исполнении местного бюджета

24.1. Рассмотрение проекта решения об исполнении местного бюджета проводится после представления в муниципальное Собрание заключения о результатах внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета.

24.2. При рассмотрении проекта решения об исполнении бюджета муниципальное Собрание заслушивает:

- доклад Руководителя Муниципалитета;
- доклад уполномоченного лица о результатах проведенной внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета.

24.3. По итогам рассмотрения проекта решения об исполнении местного бюджета с учетом заключений на годовой отчет об исполнении местного бюджета муниципальное Собрание принимает решение о принятии либо об отклонении данного проекта.

24.4. В случае отклонения решения об исполнении местного бюджета муниципальное Собрание принимает решение, устанавливающее последствия такого принятия. Повторное рассмотрение проекта решения об исполнении местного бюджета муниципальным Собранием проводится в срок не позднее 1 месяца со дня вступления в силу данного решения.

24.5. Годовой отчет об исполнении местного бюджета, утвержденный решением муниципального Собрания, выносится на публичные слушания для его обсуждения с жителями муниципального образования в порядке, установленном решением муниципального Собрания.

25. Решение об исполнении местного бюджета

25.1. Решением об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

25.2. Отдельными приложениями к решению об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов местного бюджета по кодам классификации доходов бюджета;
- расходов местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;
- расходов местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета;
- источников финансирования дефицита местного бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета.

ЧАСТЬ VII. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

26. Формы и порядок осуществления муниципального финансового контроля

26.1. Муниципальное Собрание осуществляет следующие формы финансового контроля:

— предварительный контроль — в ходе обсуждения и утверждения проекта решения о местном бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;

— текущий контроль — в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджетов на заседаниях комиссий, рабочих групп муниципального Собрания, в ходе парламентских слушаний и в связи с депутатскими запросами;

— последующий контроль — в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении местного бюджета.

26.2. Формы и порядок осуществления финансового контроля Муниципалитетом и его должностными лицами устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и постановлением Руководителя Муниципалитета.

ЧАСТЬ VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

27. Переходные положения

До вступления в силу федерального закона, определяющего особенности использования бюджетными учреждениями средств от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольных пожертвований и средств от иной приносящей доход деятельности, использование доходов от сдачи в аренду муниципального имущества и имущества, переданного в оперативное управление муниципальным учреждениям, осуществляется в соответствии с решением о местном бюджете, а муниципальные учреждения осуществляют операции с указанными средствами в установленном Муниципалитетом порядке в соответствии со сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

ЭТО НАДО ЗНАТЬ

ИНФОРМАЦИЯ О РАСПОРЯЖЕНИИ СРЕДСТВАМИ МАТЕРИНСКОГО (СЕМЕЙНОГО) КАПИТАЛА

Средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала владелец сертификата может распоряжаться не ранее, чем по истечении трех лет со дня рождения (усыновления) ребенка, с рождением (усыновлением) которого наступило право на материнский (семейный) капитал, по следующим направлениям:

1. улучшение жилищных условий;
2. получение образования ребенком (детьми);
3. формирование накопительной части трудовой пенсии матери.

Заявление о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала (далее — МСК) может быть подано в любое время по истечении двух лет и шести месяцев со дня рождения (усыновления) второго, третьего ребенка или последующих детей.

Заявление подается не позднее 1 мая текущего года для распоряжения средствами (частью средств) МСК во втором полугодии текущего года и не позднее 1 октября текущего года для распоряжения средствами (частью средств) МСК в первом полугодии года, следующего за годом подачи заявления.

Заявление о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала в первом полугодии 2010 года подается до 1 октября 2009 года.

Заявление о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала подается с предъявлением следующих документов:

- сертификата (его дубликата);
- страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- удостоверяющих личность, место жительства заявителя (паспорт);
- разрешение органа опеки и попечительства о расходовании средств по выбранным направлениям (при подаче заявления о распоряжении опекунам (попечителям) или приемным родителям);

дополнительные документы указаны в: Правилах направления средств (части средств) МСК на улучшение жилищных условий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2007 г. № 862;

Правилах направления средств (части средств) МСК на получение образования ребенком (детьми) и осуществления иных, связанных с получением образования ребенка (детьми) расходов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 г. № 926.

Как распорядиться средствами МСК с 01.01.2009 г.

В связи с вступлением в силу с 1 января 2009 г. Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 288-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» сообщаем.

Средства (часть средств) материнского (семейного) капитала могут направляться на погашение основного долга и уплату процентов по кредитам или займам на приобретение (строительство) жилого помещения, включая ипотечные кредиты, предоставленные гражданам по кредитному договору (договору займа), заключенному с организацией, в том числе кредитной организацией, по 31 декабря 2010 года включительно, независимо от срока, истекшего со дня рождения (усыновления) ребенка, с которым возникло право на дополнительные меры государственной поддержки.

Заявление о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала в случае необходимости использования средств (части средств) на вышеуказанные цели может быть принято территориальным органом ПФР, начиная с 01.01.2009 г. в любое время со дня рождения (усыновления) ребенка, с которым возникло право на дополнительные меры государственной поддержки.

В соответствии с пунктами 6 и 13 Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 г. № 862 (в ред. Постановления Правительства Российской Федерации от 13 января 2009 г. № 20), к заявлению о распоряжении должны быть представлены следующие документы:

1. Подлинник сертификата (его дубликат в случае утраты или порчи сертификата).

2. Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования лица, получившего сертификат.

3. Основной документ, удостоверяющий личность лица, получившего сертификат и его регистрацию по месту жительства либо по месту пребывания.

4. Документы, подтверждающие личность представителя, а также его полномочия (нотариально удостоверенная доверенность), если документы подаются через представителя.

5. Копию кредитного договора (договора займа).

6. Справку кредитора (займодавца), с которым заключался договор, о размерах остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом или займом (если валютный договор, то справка должна содержать сумму долга как в валюте, так и в рублях по курсу ЦБ РФ на день выдачи справки).

В данной справке должна быть отражена информация о том, что в состав основного долга и процентов по кредиту или займу не включены штрафы, комиссии, пени за просрочку исполнения обязательств по указанному кредиту или займу, а также реквизиты банка с указанием расчетного счета, на который будут направляться средства МСК.

7. Копию договора об ипотеке (договора залога), зарегистрированного в установленном порядке (если ипотечный кредит (ипотечный заем) и кредитный договор (договор займа) не содержит обязательство, обеспеченное ипотекой).

8. Свидетельство о государственной регистрации прав собственности на жилое помещение, приобретенное с использованием заемных средств.

9. Засвидетельствованное в установленном порядке обязательство лица (лиц), в чью собственность оформлено жилое помещение, приобретаемое с использованием средств (части средств) материнского (семейного) капитала, оформить указанное жилое помещение в общую собственность родителей, детей (в том числе первого, второго, третьего ребенка и последующих детей) и иных совместно проживающих с ним членов семьи с определением размера долей по соглашению в течение 6 месяцев:

- в случае приобретения (строительства) жилого помещения с использованием ипотечного кредита (займа) — после снятия обременения с жилого помещения;

- после перечисления ПФР средств материнского (семейного) капитала (при отсутствии обременения).

10. Выписку из домовой книги и копию финансового лицевого счета на жилое помещение, приобретенное с использованием договора кредита (займа), в том числе ипотечного.

11. Копии основных документов, удостоверяющих личность всех членов семьи, проживающих в жилом помещении, приобретенном с использованием кредита (займа), в том числе ипотечного.

12. Копию свидетельства о браке, если стороной кредитного договора является супруг лица, получившего сертификат.

В случае, если к заявлению прилагаются копии документов и верность этих документов не засвидетельствована в установленном порядке, одновременно представляются их оригиналы.

Телефон «Горячей линии» по вопросам получения государственного сертификата на материнский (семейный) капитал и распоряжение средствами материнского (семейного) капитала

Управление № 1 улица 1-я Боевская, дом 2/12, стр. 3	Обслуживает районы: Богородское, Гольяново, Преображенское, Метрогородок, Сокольники.	☎ 8(499)269-0198 Дюрягина Надежда Алексеевна
---	--	--

65 лет СО ДНЯ ПОЛНОГО СНЯТИЯ БЛОКАДЫ ЛЕНИНГРАДА



Сданы переводные экзамены, впереди лето... Как всегда, на каникулы старшая сестра пригласила к себе, чему Федор был несказанно рад. Каких только планов не настроил по пути из родного Выборга в Ленинград! Но ни одному не суждено было сбыться — на дворе стоял сорок первый год.

Глазами мальчишки

— Так получилось, что в осажденном городе я находился с первых дней блокады, — Федор Максимович Иванов (на верхнем снимке) поделился своими воспоминаниями на вечере, посвященном 65-й годовщине полного снятия блокады Ленинграда. Мероприятие было организовано ДМЦ «Сокольники» при поддержке муниципалитета и проходило в кинозале военно-морского клуба «Сокольники и флот» (улица Короленько, дом 2/23, корп. 6). Зал переполнен. Сюда пришли жители района, члены районного совета молодых семей с детишками и, конечно же, ветераны Великой Отечественной. С замиранием сердца они слушали повествование о войне, какой она запомнилась на всю жизнь четырнадцатилетнему мальчишке. Федор Максимович наизусть помнит содержание вражеских листовок, что падали, казалось, из ниоткуда — фашистские самолеты поднимались в воздух под покровом темноты. «Чечевицу доедайте и Ленинград нам отдавайте!» — на корявом русском шипели слова... «В пятницу доедайте бобы, в субботу одевайте смертные рубашки, в воскресенье ложитесь в гробы!» — фрицы буквально считали дни, когда выметет город... Но ленинградцы, несмотря на голод, отсутствие тепла, водоснабжения, электроэнергии, не сдавались.

— Отлично помню, — продолжал Иванов, — как во время очередной воздушной атаки мы, подростки, носились с песком, тушили «зажигалки». И страха не испытывали — эка

числе наших зениток. Спустя мгновение на земле в сполохах рвущихся снарядов стало светло как днем...

Родителей Федор больше не видел. Знает только, что пытались спастись — из Выборга доехали до поселка Ириновка, что километрах в тридцати от Ленинграда, и также попали в блокаду. Из огня да в полымя... Самому ему выжить удалось, они с сестрой, по его словам, «дотянули» в осажденном городе до сорок третьего года. Получили эвакуационное удостоверение и отправились на Большую землю. В дороге познакомились с женщиной, чьи родственники из Новосибирской области позже приютили Ивановых. Поселок Пушкин стал для них новым домом. В 1944-м Федора призвали на флот, где он прослужил семь лет. После были высшее военное училище, военная академия, служба на крейсере «Фрунзе» и на подлодке... Семнадцать лет посвятил Федор Максимович флоту, вышел в отставку в звании капитана 3-го ранга. Немало повидал на своем веку, но время блокады в медленно умирающем городе не забудет никогда...

Шоколадка

Сменив на сцене ветерана, актеры театральной студии «Птица двух миров», созданной при

ЛЮДИ ОСТАЛИСЬ ЛЮДЬМИ

детском молодежном центре «Сокольники», показали спектакль о детях блокадного Ленинграда. Реквизита был минимум: пилотка, буханка хлеба и нож, граненый стакан с водой, мягкие игрушки, метроном... Больше и не требовалось — эти вещи говорили сами за себя.

...Молодой человек медленно резал хлеб и читал строки, написанные Ольгой Берггольц: «...сто двадцать пять блокадных грамм с огнем и кровью пополам». Несколько слов, произнесенные вполголоса, громом отзывались в сердцах зрителей, не шевелясь, наблюдали они за происходящим. Ребятишки, пришедшие с родителями, сидели притихшие, слушая рассказ про солдата, что отдал свой паек голодным детям; про замерзающих людей, которые ждали, пока заледенеет, и потому не расплескается в дороге с трудом добытая вода; про Таню Савичеву и ее дневник — на его страницах записано о гибели ее большой семьи.

Не только дети, взрослые не могли сдерживать слез во время непридуманной истории про плитку шоколада. Воспитанница театральной студии поведала ее от имени почтальона. И звучала она примерно так:

— Работала я в то суровое время на почте. Трудился в нашем отделении одинокий мужчина, двое его сыновей ушли на фронт, один он в Ленинграде остался. Пожилой, слабый здоровьем, все больше лежал... Как-то пришел к нам

старые почтари, узнали обертку той самой шоколадки. Она попросила назвать имя человека, спасшего ей с братом жизнь, чтобы поклониться его памяти. От нее мы узнали, что они с братом остались одни — отец на фронте, мать умерла от истощения. От голодной смерти спасала пайка хлеба. Собрался брат идти карточки отоваривать, открывает дверь, а за ней мертвый мужчина лежит. В руке зажата плитка шоколада...

Собравшиеся в конференц-зале не стеснялись своих слез. Они оплакивали тех, кто умирал в не сдавшемся врагу городе на Неве. Ведущий вечера напомнил: «В нечеловеческих условиях люди оставались людьми. Несмотря на отсутствие в квартирах тепла и мороз в тридцать градусов, в Летнем саду во время блокады не было срублено ни одного дерева; ученые-биологи, погибая от голода, берегли уникальную коллекцию семян — хлеб будущего; рабочие, обессиленные от слабости, продолжали стоять у станков...».

Гостей ждали подарки

Поддерживала и воодушевляла ленинградцев музыка. Воспитанники детской музыкальной школы им. П. И. Юргенсона исполнили несколько произведений тех лет. Затем выступило трио баянистов, наигравшее известные мелодии. Зрители сначала тихо, а затем уверенно начали петь любимые песни.

Заключительное слово взял заместитель руководителя муниципалитета Сокольники Владимир Павлович Чалых. Он поздравил присутствующих с 65-й годовщиной со дня полного снятия блокады Ленинграда и поблагодарил за то, что пришли. Затем гостей ждали подарки от муниципалитета Сокольники.

Еще одно мероприятие, посвященное этому событию, состоялось через неделю в средней общеобразовательной школе № 369. Учащимся показали фильм о блокаде Ленинграда, воспоминаниями о тех днях поделилась жительница района Татьяна Аркадьевна Моисеенко.

Юлия КУЗНЕЦОВА
21-30 января 2009 г.



конверт — потрепанный, долго в пути был, видимо. Выпала из него плитка шоколада. Мы уж вкус хлеба забывать начали... Но не тронули чужого, а дедушка взял плитку и понес, шатаясь, по указанному на конверте адресу... Прошел день-два, он не вернулся. Адреса из нас никто не запомнил, где искать его, не знали... Спустя много лет, уже после войны, пришла на почту молодая женщина и протягивает бумажку. Мы,



ПРАЗДНИЧНЫЙ КОНЦЕРТ

ПОДАРОК ВЕТЕРАНА

В День защитника Отечества принято поздравлять всех мужчин вне зависимости от возраста — в школе, помнитесь, мальчишкам дарили открытки, — а также наличия погон на плечах и факта прохождения срочной службы в армии. Считается, что мужчина — это уже защитник. Накануне 23 февраля в актовом зале средней общеобразовательной школы № 369 (улица Гастелло, дом 3) состоялся праздничный концерт для самых настоящих защитников нашей Родины — ветеранов Великой Отечественной войны.

Убеленные сединами, многие с палочками, на груди — орден... Глядя на этих дедушек и бабушек, испытываешь к ним чувство глубокой благодарности за их подвиг, за то,

что сегодня мы, новое поколение, имеем возможность жить, учиться, работать, создавать семьи...

— Этот праздник в первую очередь посвящается вам, — перед началом программы обратилась к ветеранам Ирина Владимировна Крестовская, руководитель ВМО Сокольники. — Мы помним, чтим героев Великой Отечественной и говорим вам «Спасибо!».

От имени депутатского корпуса и муниципалитета Сокольники Ирина Владимировна пожелала гостям долгих лет жизни и здоровья. Теплые слова произнесли также руководитель муниципалитета Сергей Антонович Васюков, глава управы района Александр Михайлович Касьянов, прозвучали поздравления от депутата МГД Татьяны Арториджевны Портновой, поприветствовала гостей директор школы, депутат муниципального Собрания Марина Ивановна Бегун.

Концертную программу подготовили студенты нового факультета РГСУ — музыкального образования и социокультурной деятельности. Ведущая, девушка в военной форме времен Великой Отечественной, представила первый номер — вальс «Тучи в голубом». Затем были народная «Ой, то не вечер, то не вечер» без музыкального сопровождения, что лишь подчеркнуло прекрасные голосовые данные солистки; песня Сосо Павлиашвили «Россия», за которую он в 2006-м получил орден Ломоносова. Неудивительно, что ее слова трогают за душу не только россияне, а всех тех, кто насмерть стоял за свою страну — в ярком исполнении первокурсницы они звучали особенно патристично.

Студенты декламировали также отрывки из повести Бориса Васильева «А зори здесь тихие...». На сцене оживали герои: старшина Федот

Васков и пятеро девушек-добровольцев. Их шуточные подначки строгого старшины, его забота о каждой подчиненной, скрытая под маской ворчливости, появление немецких диверсантов и гибель девушек от рук захватчиков... Трагическая история, отраженная в небольшой сценке, заставила увлажниться глаза не одного гостя, они вспомнили, сколько потерь принесла война.

Следующий номер — «Катюша» — с первых аккордов несколько развеяла печаль, и вот уже в зале в такт солистке поются знакомые слова. После, словно гимн женщине, что любит и ждет, прозвучала «Вера и любовь». Пусть эта песня написана после войны, но ее смысл о вынужденной разлуке и тоске по близкому человеку понятны во все времена и любым поколениям. Особо щемят в груди от слезы, что внезапно сбежала по морщинистой щеке старичка в первом

ряду. О чем грустил он в этот момент? А может, это были, даже спустя столько лет, слезы счастья, что долгий путь войны завершился долгожданной встречей?..

В программе прозвучали стихи Юлии Друниной «Юлька» и Ольги Берггольц «Ленинградская поэма», песни «Соловьи», «Синий платочек» и «Первым делом самолеты». Во время последней, задорной и веселой, исполненной молодым солистом в сопровождении нескольких девушек, на лицах ветеранов светились улыбки, делая их такими молодыми, несмотря на годы.

Ярким сочным «голосом» саксофона прозвучала мелодия из кинофильма «Долгая дорога в дюнах». Ну а следом — живым человеческим — знаменитая «Офицеры» Газманова, что любима многими. Первокурсник Юрий Беженарь спел ее так, что, на мой взгляд, не снилось большинству современных

«певцов» и «певичек». Председатель совета ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов района Сокольники Иван Егорович Гришечкин по окончании выступления поднялся на сцену, поблагодарил юношу и что-то приколол к лацкану его пиджака. Позже я поинтересовалась у Гришечкина о подарке.

— Мой значок участника Отечественной войны «Фронтвик 1941-1945 гг.», — просто ответил ветеран и, увидев удивление на моем лице, пояснил: — Он этой песней заслужил...

Вот такой замечательный концерт, посвященный Дню защитника Отечества. Иван Егорович от имени приглашенных поблагодарил организаторов и участников за этот подарок. Поздравил ветеранов с праздником и пожелал им еще много лет воспитывать патриотов.

Елена МОЛЧАНОВА
20 февраля 2009 г.

МАГАЗИН РЯДОМ С ДОМОМ

«ЮДЖИН» НА БЛАГО ЖИТЕЛЕЙ

....Вход в продовольственный магазин «Юджин», что расположен в доме 1 на улице Малая Остроумовская, празднично украшен воздушными шарами. Его генеральный директор, депутат муниципального Собрания Сокольники Валентина Дмитриевна Сиденко, приветливо встречает посетителей, предлагает угоститься ароматным чаем со свежей выпечкой. В этот пятничный день «Юджин» праздновал свое «совершеннолетие».

— Восемнадцать лет для малого предприятия — это большой срок, — утверждает Валентина Дмитриевна. — Что только мы ни пережили за это время! Гайдаровские реформы и дефолт, «крышевателей» в лихие девяностые... Однако выжили и продолжаем работать на благо жителей нашего района.

Продовольственный магазин на Малой Остроумовской открыл свои двери в 1991-м. Он быстро завоевал благосклонность покупателей и обрел постоянных клиентов. Татьяна Филипповна Валикова приходит сюда из года в год. «Очень люблю этот магазин, — поделилась она со мной, — обслуживание хорошее, продавцы здороваются, это очень приятно, да и я всех в лицо знаю».

Радуют демократичные цены. «Посмотрите, — в один голос воскликнули Людмила Ивановна Антоненко и Раиса Максимовна Будкевич, — стоимость многих продуктов тут дешевле, а хлеб всегда очень свежий».

— Магазин у нас семейный, — поясняет Валентина Дмитриевна, — работаем мы с мужем, двое сыновей и супруга одного из них. Всем занимаемся сами, в том числе завозом товара на личном автомобиле, поэтому хлебобулочные изделия на прилавок попадают горячими.

Кроме того, в «Юджине» установилась замечательная традиция — по воскресеньям обслуживать пенсионеров, ветеранов Великой Отечественной и инвалидов продуктами первой необходимости без торговой наценки. «Если придешь в этот день и отоваришься на всю неделю вперед, смотришь, сэкономила пятьдесят рублей, — уточняет одна из покупательниц, — можно сказать — пакет молока бесплатно».

— Я «послевоенный» ребенок из небогатой семьи, — говорит депутат Сиденко, — поэтому знаю, что такое нехватка средств. Не могу спокойно смотреть, как бабушка каждую копейку высчитывает, помогаю, чем могу. На Пасху куличи пенсионерам дарим, на праздники открытками поздравляем, на юбилеи подарки...

Руководство «Юджина», видно, ценит своих покупателей и работает на их благо. Совсем недавно стали принимать предварительные заказы: на тот товар, какого сейчас нет в наличии, можно оставить заявку.

Благодарные жители 1-го избирательного округа написали письмо депутату Сиденко, в котором сердечно поздравили «Юджин» и его директора с «совершеннолетием» и пожелали дальнейшего процветания.

Полагаю, магазин на Малой Остроумовской останется «своим» для многих, куда не только за продуктами приходят, ведь, как мне сказала одна из покупательниц, в первую очередь я говорю «спасибо» не директору, но депутату, к которому и за советом, и за помощью иду.

Лариса ЛИСИЦА
6 февраля 2009 г.

УВАЖАЕМЫЕ РОДИТЕЛИ!

Начинается кампания по организации летнего отдыха детей и подростков.

В муниципалитете Сокольники по адресу: улица Стромьнка, дом 3, кабинет 209, принимаются заявления от родителей — жителей района Сокольники — на приобретение льготных путевок в выездные оздоровительные лагеря для детей и подростков.

«ДОЛ «Восточный» — Владимирская область, Петушинский район, деревня Киржач (дети от 7 до 14 лет).

Оборонно-спортивный лагерь «Мечта» — Московская область, Подольский район, деревня Кузенево (несовершеннолетние от 14 до 17 лет).

Районная Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав

ПРЕОБРАЖЕНСКАЯ МЕЖРАЙОННАЯ ПРОКУРАТУРА ГОРОДА МОСКВЫ СООБЩАЕТ: ПРОВЕРКА ПО ТЕРРОРИЗМУ

«Преображенской межрайонной прокуратурой постоянно осуществляется надзор за исполнением законодательства о противодействии терроризму.

В 2008 году межрайонной прокуратурой с привлечением государственных инспекторов 1-РОГПН Управления по ВАО ГУ МЧС по г.Москве были организованы проверки исполнения законодательства, регламентирующего вопросы профилактики, предупреждения и борьбы с терроризмом в учреждениях образования, здравоохранения, культуры и спорта.

Так, проведены проверки в государственных образовательных учреждениях: средних образовательных школах №№ 1254, 1349, 766, в ГОУ детских садах №№ 778, 1475, 1747, 1654, 699, 273, 1812, 485, центре дополнительного образования детей «Черкизовский парк», доме ребенка № 24.

По результатам, с учетом выявленных нарушений, требований ст. 37 Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Правил пожарной безопасности Российской Федерации, утвержденных приказом МЧС России от 18.06.2003 № 313, в адрес руководителей учреждений было внесено 10 представлений об устранении нарушений закона, объявлено 3 предостережения о недопустимости нарушения

закона, в отношении директоров школ №№ 1349, 1254 возбуждены дела об административном правонарушении, предусмотренном ч. 1 ст. 20.4 КоАП РФ.

Например, проверка в школе № 1349 показала, что учреждением не соблюдаются требования пожарной безопасности, не разрабатываются и не осуществляются меры по обеспечению пожарного режима, а именно: в школе и подвальном помещении допускается эксплуатация электросветильников со снятыми колпаками; в гараже допускается эксплуатация воздушных линий электропередачи, хранение мебели, предметов домашнего обихода из горючих материалов; отсутствуют устройства для самозакрывания дверей (доводчики) на дверях школы, каждого этажа; на путях эвакуации отсутствуют знаки пожарной безопасности; пожарные рукава в пожарном кране и не присоединены к пожарным кранам.

По результатам рассмотрения протокола об административном правонарушении по ст. 20.4 ч. 1 КоАП РФ директору школы № 1349 назначено наказание в виде административного штрафа».



О, СПОРТ! ТЫ — ЖИЗНЬ!

ЗИМА ФУТБОЛУ НЕ ПОМЕХА



Как провести морозную февральскую субботу накануне «мужского» праздника? Конечно, устроить футбольный турнир! Что с успехом и воплотили любители этой игры на мини-стадионе у дома 7, что на улице Гастелло.

Начало спортивного мероприятия было назначено на 13.00. Об участии в турнире, приуроченном к 23 февраля, заявили 8 дворовых команд. Все они не один год проводят матчи как между собой, так и в межрайонных соревнованиях. Надо ли упоминать, что футбол для них

и специалист по физической культуре и спорту муниципалитета Сокольники в одном лице «рулил» происходящим на мини-стадионе. Пока одни гоняли мяч, все желающие, чтобы не замерзнуть, упражнялись в стрельбе из лука, забивали небольшие мячики в ворота клюшкой — вроде хоккей, но без коньков; соревновались в попадании в баскетбольное кольцо, и, кто научился, бродил по снегу на ходулях — всего было девять конкурсов. К слову, воспитанники клуба «Юный ратник» помогли Сухову: подсчитывали очки, объясняли правила.

Чуть поодаль на столах горячий чай и печенье. Они кажутся намного вкуснее, когда разгорячен игрой, а щеки пылают от мороза. Глотнешь ароматного напитка, обжигая губы, и бегом за новыми победами.

Тем более что по окончании предпраздничного мероприятия игроков терпеливо ждали подарки: наборы для бадминтона, теннисные ракетки, различные сувениры, а футболистов, конечно, кубки и медали.

Успела обмолвиться словечком с одним из игроков во время разминки. Шестнадцатилетний Дима Брежнев уже три года занимается на площадке у дома 7 на улице Гастелло. Играет за команду «Динамо-Сокольники». По его словам, зима футболу не помеха, и, что бы ни случилось, тренировку не пропускает...

День пролетел незаметно, насыщенно и весело. Все пришедшие получили массу удовольствия и заряд энергии. Радует, что тур-



ниры по мини-футболу проводятся на Гастелло, 7, каждый месяц. Добро пожаловать!

Я что-то забыла? Ах да! Результаты субботнего турнира. Первое место заняла команда «Динамо-Сокольники» (на снимке внизу), второе — «Антикризис», третье досталось «Юджину». Молодцы, ребята!

Инна САВВИНОВА
21 февраля 2009 г.



— это нечто большее, чем просто возможность размяться?

Наблюдая за приготовлениями, прикидывая, сколько времени займет все мероприятие, если каждая игра — а их было пятнадцать — по регламенту длится два тайма по десять минут каждый. Турнир — дело серьезное, поэтому футболисты, уставшие и довольные, покинули поле битвы — спортивную площадку только в семь часов вечера... Что примечательно, интерес к происходящему на поле у зрителей не ослабевал на протяжении всей встречи, даже несмотря на десять градусов мороза.



СОКОЛЬНИКИ. События и Люди | № 02/37 | муниципальная газета | выходит раз в месяц | выход в свет — 28 февраля 2009 года

Учредитель — Муниципалитет внутригородского муниципального образования Сокольники в городе Москве.
Свидетельство о регистрации ПИ №ФС1-02149, выданное Управлением Росохранкультуры по ЦФО 06.07.2006г.
Адрес учредителя: 107014, г.Москва, улица Стромьнка, дом 3.
Телефон учредителя: (495) 603-31-93.

Издатель и редакция — ООО «Издательство «МУНИЦИПАЛИТЕТ»
Адрес редакции: 121596, Москва. Улица Горбунова, дом 10.
Телефон редакции: (495) 258-83-77. E-mail: sokolniki@mpress.info
Выпускающий редактор Ю. Н. КУЗНЕЦОВА.
Подписано в печать 28.02.2009г.: в 14'00 по графику, в 14'00 фактически.

© Все материалы носят эксклюзивный характер, любое использование только с разрешения редакции. Редакция несет ответственность за достоверность публикуемой информации.
Газета отпечатана в ГУП МО «Мытищинская типография» (141009, г.Мытищи, Московская область. Улица Колонцова, дом 17/2). Заказ №593. Объем 1 п.л. Тираж 17 700 экз. В районе распространяется бесплатно.